

# Circuit de réservation catalogue collectif

## en rayon à la BDHV

L'utilisateur fait une réservation sur le portail



légende "réservation sur le catalogue en ligne" en bleu sur le compte de l'utilisateur

1

La BDHV accepte et satisfait la réservation



la bibliothèque receveuse reçoit un mail avec le bouton "bien reçu" qu'elle conserve



légende "réservation affectée" en vert

2

La BDHV prête le document et le met en transit



l'utilisateur reçoit un mail l'informant que sa réservation est en cours d'acheminement



légende "réservation en transit" en orange

3

La bibliothèque receveuse réceptionne le document



clic sur le bouton "bien reçu" du mail conservé



l'utilisateur reçoit un mail l'informant que sa réservation est disponible



légende "réservation disponible"

4

L'utilisateur emprunte puis rend le document

la bibliothèque peut conserver le document dans son fonds ou le rendre à la BDHV selon la procédure habituelle

5



Si la BDHV ne peut pas satisfaire la demande, les bibliothèques du réseau possédant le document seront sollicitées.

Si la demande n'a pas pu être satisfaite malgré tout, l'utilisateur reçoit un mail d'information.

## en rayon dans une bibliothèque du réseau



L'utilisateur fait une réservation sur le portail



légende "réservation sur le catalogue en ligne" en bleu sur le compte de l'utilisateur

1

La bibliothèque sollicitée accepte et satisfait la réservation



la bibliothèque prêteuse reçoit un mail de notification et clique sur le bouton "oui"

si le document appartient à la BDHV, elle le retire de sa base



la bibliothèque receveuse reçoit un mail avec le bouton "bien reçu" qu'elle conserve



légende "réservation affectée" en vert

2

Le document est acheminé par la navette BDHV



l'utilisateur reçoit un mail l'informant que sa réservation est en cours d'acheminement



légende "réservation en transit" en orange

3

La bibliothèque receveuse réceptionne le document



clic sur le bouton "bien reçu" du mail conservé



l'utilisateur reçoit un mail l'informant que sa réservation est disponible



légende "réservation disponible"

4

L'utilisateur emprunte puis rend le document

le document revient dans la bibliothèque prêteuse si le document appartient à la BDHV, la bibliothèque peut conserver le document dans son fonds ou le rendre à la BDHV selon la procédure habituelle

5



Si une bibliothèque ne peut pas satisfaire la demande, les autres bibliothèques du réseau sont sollicitées au bout de 48h.

Si la demande n'a pas pu être satisfaite malgré tout, l'utilisateur reçoit un mail d'information.